

# Regulamin Zarządu Głównego Stowarzyszenia Tłumaczy Polskich

1. Do kompetencji Zarządu Głównego należy:
  - A. wykonywanie uchwał Walnego Zjazdu i koordynowanie działalności STP,
  - B. reprezentowanie STP i działanie w jego imieniu,
  - C. opracowywanie planów pracy, preliminarza budżetowego i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych,
  - D. zarządzanie majątkiem i funduszami STP, zaciąganie zobowiązań i zawieranie umów (w imieniu STP), podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia i pomnażania funduszy przeznaczonych na działalność statutową STP oraz podejmowanie uchwał w sprawie wysokości wpisowego i składki członkowskiej,
  - E. prowadzenie ewidencji kół, forów regionalnych, sekcji specjalistycznych, platform językowych i klubów, zatwierdzanie ich koordynatorów i regulaminów oraz nadzorowanie ich działalności,
  - F. zawieszanie lub rozwiązywanie komórek organizacyjnych, wymienionych w punkcie E., w wypadku stwierdzenia, że nie realizują działalności statutowej lub prowadzą działalność sprzeczną ze Statutem STP,
  - G. odwoływanie koordynatorów w razie naruszenia przez nich postanowień Statutu STP,
  - H. powoływanie i rozwiązywanie zespołów zadaniowych działających przy Zarządzie Głównym, określanie ich zadań i nadzorowanie ich działalności,
    - I. powoływanie Rady Konsultacyjnej w wypadkach uznanych przez Zarząd Główny za uzasadnione,
  - J. przyznawanie nagród, wyróżnień i nadawanie odznak honorowych,
  - K. występowanie z wnioskami o przyznanie nagród oraz nadanie odznak i odznaczeń państwowych członkom STP,
  - L. podejmowanie uchwał o przystąpieniu do stowarzyszeń oraz innych organizacji krajowych, zagranicznych i międzynarodowych,
  - M. delegowanie przedstawicieli STP na zjazdy i konferencje krajowe i zagraniczne,
  - N. podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz STP,
  - O. skreślanie członków STP oraz rozpatrywanie ich odwołań,
  - P. zapewnianie komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej STP,
  - Q. rozpatrywanie wniosków pozostałych władz i komórek organizacyjnych STP,
  - R. zwoływanie Walnego Zjazdu STP.
2. Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące i zwoływane są przez prezesa lub wiceprezesa.
3. Posiedzenia Zarządu Głównego mogą być zwoływane także na żądanie co najmniej połowy jego członków.
4. Członkowie Zarządu Głównego powinni być poinformowani o terminie posiedzenia co najmniej na 10 dni wcześniej. W nagłych wypadkach posiedzenie może być zwołane bez zachowania tego terminu, a zawiadomienie przekazane telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.
5. Każdy członek Zarządu Głównego może zgłosić wniosek o włączenie konkretnej sprawy do porządku obrad najbliższego posiedzenia.
6. Zarząd Główny podejmuje uchwały w następującym trybie:
  - A. Bezwzględną większością głosów (przewyższającą połowę głosów ważnie oddanych), przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem uchwał, o których mowa w § 25 pkt. 2 Statutu STP.

- B. W wypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
  - C. Podejmowanie zobowiązań niewynikających z preliminarza budżetowego wymaga uchwały Zarządu Głównego, podjętej bezwzględną większością głosów ogólnej liczby członków.
7. Uchwały podjęte przez Zarząd Główny, oprócz ich ujęcia w protokole z posiedzenia, podlegają wpisaniu do księgi uchwał ZG.
  8. Uchwały Zarządu Głównego są obowiązujące dla wszystkich członków i wewnętrznych komórek organizacyjnych STP.
  9. W posiedzeniach ZG, poza jego członkami, mogą brać udział z głosem doradczym przewodniczący Komisji Rewizyjnej, koordynator Ośrodka Poradnictwa Prawnego, dyrektor Biura ZG STP, księgowy STP oraz inne zaproszone osoby.
  10. Członkowie ZG są obowiązani do usprawiedliwiania swojej nieobecności na posiedzeniu.
  11. Z przebiegu posiedzeń ZG STP sporządzane są protokoły, które podpisuje przewodniczący obrad i sekretarz. Są one przyjmowane na następnym posiedzeniu.
  12. Prawo do zapoznawania się z protokołami posiedzeń ZG i księgą uchwał przysługuje wszystkim członkom STP.
  13. Wyciągi z protokołów posiedzeń ZG i teksty podjętych uchwał są zamieszczane na witrynie internetowej STP, w części dostępnej dla członków Stowarzyszenia.
  14. Dla ważności pism dotyczących praw i obowiązków majątkowych STP wymagane są podpisy prezesa i skarbnika lub w ich zastępstwie dwóch członków Zarządu Głównego upoważnionych do tego uchwałą Zarządu Głównego.
  15. Wszelkie pisma w sprawach merytorycznych i organizacyjnych są podpisywane przez prezesa i sekretarza lub w ich zastępstwie przez dwóch członków Zarządu Głównego upoważnionych do tego uchwałą Zarządu Głównego.
  16. Poszczególni członkowie ZG STP są odpowiedzialni za realizację zadań i wykonywanie kompetencji ZG zgodnie z wewnętrznym podziałem pracy, przyjętym w drodze uchwały.
  17. Zamiejscowym członkom Zarządu Głównego przysługuje - w związku z udziałem w posiedzeniach - zwrot kosztów podróży oraz określone ustawowo diety.

Zgodnie z Uchwałą nr 10 podjętą na VII Zjeździe Delegatów STP niniejszy Regulamin został przyjęty przez Zarząd Główny STP 28 grudnia 2005 r.